

Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos

2026–2028 metų korupcijos prevencijos programos

priedas

TRAKŲ VYTAUTO DIDŽIOJO GIMNAZIJOS
2026-2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Finansavimas
-----------------	------------------------------	-------------------	-----------------------	----------------------------	--	---------------------

1. Nustatyti veiklos sritis, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė

1.2.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir priežiūrą.	Kasmet III ketv.	Bus nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė Gimnazijos veiklos srityse.	Įvertintų veiklos sričių skaičius	-
1.3.	Nustačius korupcijos pasireiškimo tikimybę (1.2. punktas), parengti motyvuotą išvadą ir pateikti Savivaldybės administracijos darbuotojui	Gimnazijos direktorius	Kasmet Išvada pateikiama per mėnesį nuo korupcijos tikimybės nustatymo.	Nustatyti konkrečias korupcijos prevencijos priemones.	Motyvuotos išvados parengimas ir jos pateikimas administracijos darbuotojui III ketvirtį	-

2. Kurti kovos su korupcija kultūrą, vykdyti Gimnazijos personalo švietimą korupcijos prevencijos srityje.

2.1.	Rengti Gimnazijos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais	Gimnazijos direktorius	Pagal poreikį	Darbuotojai bus supažindinti su korupcijos prevencinėmis priemonėmis ir pasekmėmis.	Priemonių (paskaitų, seminarų, susitikimų ir pan.) skaičius.	Iš biudžetinių asignavimų skirtų darbuotojų kvalifikacijos kėlimui.
2.2.	Konsultuoti Gimnazijos darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais.	Direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir priežiūrą.	Esant poreikiui	Sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Konsultacijų skaičius.	-

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS**PRIEMONIŲ PLANAS 2026-2028 M.**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikas	Atsakingi už vykdymo organizavimą ir/ar vykdymą
1.	Bendradarbiavimas su Trakų rajono savivaldybės antikorupcijos komisija, siekiant išsiaiškinti privačių bei viešųjų interesų konfliktų galimybes mokykloje.	Metų eigoje	Direktorius
2.	Antikorupcinio švietimo temų integravimas į ekonomikos, dorinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių ir pilietiškumo pagrindų dalykų kursą bei klasių vadovų veiklą	Kiekvienais mokslo metais	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai, klasių vadovai

3.	Gimnazijos internetinėje svetainėje informacijos skelbimas apie gimnazijos viešųjų pirkimų vykdymą.	Metų eigoje	Vyr. finansininkė, pirkimų organizatoriai, mokyklos internetinės svetainės administratorius
4.	Užtikrinti tinkamą, skaidrią ir tvarkingą 8-os bei II gimnazijos klasės mokinių žinių patikrinimą, II klasės mokinių PUPP ir III–IV klasių VBE organizavimo bei vykdymo sistemą.	Žinių patikrinimo metu	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui
5.	Gimnazijos mokytojų tarybos, Gimnazijos tarybos supažindinimas su gimnazijos metine veiklos ataskaita.	Kasmet	Direktorius
6.	Tarptautinės antikorupcijos dienos paminėjimas	gruodžio 9 d.	R. Sadovskienė, D.Valikonienė, A.Valančiauskienė Klasių vadovai
7.	Darbuotojų pareigybių, aprašymų peržiūrėjimas ir esant būtinybei įtraukimas į antikorupcinį požiūrį svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones. Sistemingai atnaujinti galiojančias taisykles, tvarkas.	Kasmet	Direktorius
8.	Užtikrinti skaidrų klasės krepšelio ir nebiudžetinių lėšų panaudojimą	Metų eigoje	Direktorius, buhalterė
9.	Skaidriai ir pagal paskirtį naudoti gimnazijoje esantį turtą	Metų eigoje	Atsakingi asmenys
